



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 18.03.2019

г. Краснодар

№ 902

**Об обеспечении информационной безопасности при
проведении государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего
образования в Краснодарском крае в 2019 году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», в целях обеспечения информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за соблюдение информационной безопасности при работе по формированию экзаменационных материалов (далее – ЭМ) государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) начальника отдела государственной итоговой аттестации в управлении общего образования Гардымову Р.А.

2. Назначить ответственным за соблюдение информационной безопасности при работе с ЭМ в региональном центре обработки информации (далее – РЦОИ) заместителя руководителя государственного казенного учреждения Краснодарского края Центра оценки качества образования (далее – ГКУ КК ЦОКО) Саидмурадова А.У.

3. Назначить ответственными за соблюдение информационной безопасности при работе с ЭМ в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ) руководителей ППЭ, утвержденных приказом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края (далее – министерство).

4. Определить в качестве лиц, допущенных к процедуре печати контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) в штабе ППЭ, руководителя ППЭ, технического специалиста, организаторов ППЭ, определенных руководителем ППЭ.

5. Назначить ответственными за соблюдение информационной безопасности при работе ЭМ по русскому языку, математике и химии в местах работы предметных комиссий (далее – ПК) председателей ПК, утвержденных приказом министерства.

6. Назначить ответственными за соблюдение информационной безопасности при работе с ЭМ по учебным предметам по выбору (за исключением химии) в местах работы территориальных предметных подкомиссий (далее – ТПП) заместителей председателей ТПП, утвержденных приказом министерства.

7. Председателям ПК и заместителям председателей ТПП:

7.1. Обеспечить выявление экспертами нештатных ситуаций, особенно при подозрении на нарушение проведения государственной итоговой аттестации (выполнение экзаменационной работы разными почерками, наличие ненормативной лексики, указание персональных данных участника государственной итоговой аттестации в бланке) и фиксацию их по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу.

7.2. Ознакомить экспертов ПК и ТПП с настоящим приказом под роспись.

7.3. Передать в территориальную экзаменационную подкомиссию листы ознакомления с настоящим приказом и акты выявленных нарушений (при наличии) не позднее, чем через 7 рабочих дней после окончания работы ТПП.

8. Назначить ответственными за соблюдение информационной безопасности при работе с ЭМ в конфликтной комиссии и территориальной конфликтной подкомиссии председателя конфликтной комиссии и председателей территориальных конфликтных подкомиссий, утвержденных приказом министерства.

9. Назначить ответственными за соблюдение информационной безопасности при доставке ЭМ из РЦОИ в места хранения экзаменационных материалов и видеозаписей (далее – места хранения), утвержденные приказом министерства, из мест хранения в ППЭ, в РЦОИ, в места работы территориальной предметной подкомиссии, территориальной конфликтной подкомиссии членов государственной экзаменационной комиссии Краснодарского края (далее – ГЭК), утвержденных приказом министерства.

10. Отделу государственной итоговой аттестации в управлении общего образования (Гардымова Р.А.):

обеспечить формирование КИМ по обязательным экзаменам и экзаменам по выбору (за исключением экзаменов по технологии ФЦТ);

обеспечить создание Личных кабинетов ППЭ, разместить КИМ в них в день проведения экзаменов (за исключением экзаменов по технологии ФЦТ) не ранее 8 часов 00 минут;

обеспечить размещение ЭМ ГВЭ по всем учебным предметам в ППЭ в личном кабинете руководителя ОО, на базе которой создан ППЭ, в день проведения экзаменов с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации, не ранее 8 часов 00 минут.

11. Утвердить состав лиц, имеющих доступ к ЭМ в РЦОИ, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

12. Заместителю руководителя ГКУ КК ЦОКО (Саидмурадов А.У.) провести инструктаж с лицами, привлекаемыми к работе с ЭМ и результатами экзаменов, а также с лицами, привлекаемыми к сканированию и верификации экзаменационных бланков, (под роспись) о персональной ответственности по обеспечению информационной безопасности при проведении ГИА-9.

13. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием:

обеспечить хранение экзаменационных материалов, доставляемых уполномоченными представителями ГЭК, исключительно в местах хранения;

разрешить доступ к местам хранения только лицам, утвержденным приказом министерства;

обеспечить сохранность и предотвращение несанкционированного доступа к ЭМ при их хранении в ППЭ, доставке пакетов с ЭМ в РЦОИ, места хранения, в места работы территориальных предметных подкомиссий и территориальных конфликтных подкомиссий.

14. Руководителям ППЭ:

получить ЭМ в личном кабинете в электронном виде, защищенном паролем, доставленным уполномоченным представителем ГЭК, в его присутствии, а также общественных наблюдателей (при наличии), организаторов ППЭ (при необходимости) с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации;

организовать тиражирование ЭМ на бумажные носители по числу обучающихся в ППЭ и их упаковку в конверты по количеству аудиторий в присутствии уполномоченного представителя ГЭК;

организовать при проведении ОГЭ по русскому языку, информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ), иностранным языкам тиражирование на диски файлов с текстами заданий и размещение их в те же конверты.

15. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования, науки и молодёжном политики Краснодарского края Цветкова А.В.

16. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель министра



А.В. Цветков

Приложение 1
к приказу министерства
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края
от 18.03.2019 № 902

АКТ
предметной комиссии (территориальной предметной подкомиссии)

(наименование предмета)
от _____ 2019 г.

При проверке работы _____ на бланке ответов № 2
(штрих код)
обнаружено _____

Эксперт _____ / _____ /

Заместитель
председателя ПК (ТПП) _____ / _____ /

АКТ
предметной комиссии (территориальной предметной подкомиссии)

(наименование предмета)
от _____ 2019 г.

При проверке работы участника ГИА-9 _____ ППЭ № _____
вариант _____ муниципалитет _____ на бланке ответов № 1
обнаружено _____

Эксперт _____ / _____ /

Заместитель
председателя ПК (ТПП) _____ / _____ /

Начальник отдела государственной
итоговой аттестации в управлении
общего образования



Р.А. Гардымова